

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Нытвенский многопрофильный техникум»

Утверждаю

Методист

 /М.Г. Кылосова/

«24» января 2025г.

Рассмотрено

на заседании Методического

Совета

«24» января 2025г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ФОРМИРОВАНИЮ, ЗАЩИТЕ И ОЦЕНКЕ ПОРТФОЛИО СТУДЕНТА
К ЭКЗАМЕНУ (КВАЛИФИКАЦИОННОМУ)
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

Нытва, 2025

Методические рекомендации по формированию, защите и оценке портфолио студентов к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю (далее по тексту – методические рекомендации) предназначены для обучающихся и преподавателей техникума.

Цель методических рекомендаций – систематизировать деятельность студентов и преподавателей в создании портфолио и его защите при предъявлении результатов обучения на экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю, создание единых требований к портфолио студентов, их защите и оценки.

В данных методических рекомендациях освещены подходы создания и этапы подготовки портфолио, его структурные элементы, правила защиты и оценивания.

Содержание

1. Пояснительная записка.....	4
2. Нормативно-правовая база портфолио	4
3. Структура портфолио.....	5
4. Защита портфолио.....	5
5. Оценивание портфолио.....	5
6. Особенности портфолио.....	6

1. Пояснительная записка

Современная концепция модернизации профессионального образования предусматривает создание в профессиональных образовательных учреждениях условий, при которых студент будет получать не просто знания, умения и навыки, а будет осваивать определенного рода компетенции.

Одним из средств, обеспечивающих создание выше указанных условий, является портфолио студента, которое может рассматриваться как одна из форм оценки компетентности, профессионализма, результативности работы студента, студента-выпускника.

В соответствии со Словарем иностранных слов «Портфолио» (от французского porter – излагать, формулировать, нести и folio – лист, страница) – это досье, собрание достижений.

Согласно Новейшему словарю иностранных слов и выражений «Портфолио» может представлять собой:

- визитную карточку, т.е. совокупность сведений о человеке, организации...;
- досье, т.е. собрание документов, образцов работ, фотографий, дающих представление о предлагаемых возможностях, услугах фирмы или специалиста.

Портфолио одна из аутентичных, т.е. наиболее приближенных к реальному состоянию форм оценивания, которая ориентирована на процесс самооценки студента.

2. Нормативно - правовая база портфолио

В Федеральных государственных образовательных стандартах (далее по тексту - ФГОС), в части требований к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена, по каждому профессиональному модулю представлены общие (далее по тексту - ОК) и профессиональные компетенции (далее по тексту - ПК), которые должен освоить студент при изучении профессионального модуля. Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю (далее по тексту - ПМ) проводится как процедура внешнего оценивания результатов освоения соответствующих компетенций по ФГОС.

Согласно п.п. 2.1-2.5 положения о проведении экзамена (квалификационного) по ПМ, утвержденного в техникуме приказом №06/110 от 18.06.2015 экзамен (квалификационный) по ПМ проводится по завершении изучения учебной программы данного ПМ. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы ПМ – междисциплинарных курсов (далее по тексту МДК), учебной и производственной практик, а также положительная характеристика и рекомендации работодателя.

Согласно п.3.6 положения одной из форм экзамена (квалификационного) может быть защита портфолио студента по ПМ, оценка производится путем сопоставления установленных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио.

Портфолио студента - это результат, представленный студентом для оценивания. Для наиболее успешного результата, преподаватель, ведущий МДК и ПМ создает учебно-методическое обеспечение, позволяющее студенту самостоятельно сформировать свое портфолио и получить максимальную оценку своей работы.

Для формирования портфолио по МДК, ПМ необходимо следующее учебно-методическое обеспечение, находящееся в свободном доступе:

- ФГОС специальности;
- рабочая программа профессионального модуля;

- рабочая программа МДК:
- методические рекомендации по лабораторно-практическим работам;
- методические рекомендации по самостоятельной работе;
- программа учебной практики;
- программа производственной практики;
- методические рекомендации по курсовому проектированию;
- методические рекомендации по оформлению портфолио.

Систематическое ведение, периодические презентации, анализ и рефлексия портфолио позволяет не только количественно учитывать результативность освоения изученного материала, но и оценивать успешность работы студентов, уровень освоения ОК и ПК по соответствующему ПМ, что и требуется при проведении квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

3. Структура портфолио

Портфолио формируется студентом при завершении изучения МДК, защиты курсовой работы по МДК, прохождения учебной и производственной практик по ПМ.

Портфолио студента представляет собой папку-накопитель (скоросшиватель), в которой собраны все учебные документы. Перечень документов и требования к их оформлению отражены в соответствующих методических рекомендациях. Каждый отдельный материал, входящий в портфолио, имеет титульный лист, оценку, датируется и при необходимости сопровождается комментариями (отзывам, рецензией).

В состав портфолио входят следующие разделы:

- Раздел 1. Практические работы;
- Раздел 2. Самостоятельная работа;
- Раздел 3. Контрольные работы;
- Раздел 4. Учебная практика;
- Раздел 5. Курсовое проектирование;
- Раздел 6. Производственная практика.

Кроме того, в портфолио (папку-накопитель) входит титульный лист и аттестационный лист (сводная ведомость), в которую заносятся оценки по всем обязательным зачетным единицам.

4. Защита портфолио

Защита портфолио проводится в очной форме, перед комиссией, принимающей экзамен (квалификационный).

Защита портфолио включает в себя устную и электронную презентацию студентом разделов портфолио, ответы студента на вопросы комиссии по представленным материалам.

Таким образом, итог освоения учебной программы ПМ и оценка по экзамену (квалификационному) по ПМ служит обязательной зачетной единицей.

5. Оценивание портфолио

Система оценивания портфолио может быть как традиционной – по 5-бальной системе, так и рейтинговой, однако, обе эти системы в результате необходимо привести к категории оценки профессионального модуля – «освоил», «не освоил» соответствующие ПМ, ОК и ПК. Необходимо установить минимальное количество набранных «баллов» или сумму оценок, которые позволят определить освоен или не освоен ПМ студентом.

6. Особенности портфолио

Портфолио имеет ряд преимуществ:

1. Систематическое ведение, постоянный контроль, рефлексия, периодические презентации по разделам портфолио, его защита позволяет студентам овладевать определенными компетенциями. *Например*, для специальности 08.02.09 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий», общие компетенции:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Профессиональные компетенции:

ПК 4.1. Организовывать работу производственного подразделения.

ПК 4.2. Контролировать качество выполнения электромонтажных работ.

ПК 4.3. Участвовать в расчетах основных технико-экономических показателей.

ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение правил техники безопасности при выполнении электромонтажных и наладочных работ, которые формируются, при выполнении конкретных учебных работ, прохождении учебной и производственной практик и отчетные документы которых представлены в портфолио.

2. Портфолио позволяет сформировать у студента навыки самообразования, самооценивания, аккуратности, систематизации и информатизации документов, соблюдения требований ФГОС.

3. Четкая структура, требования, предъявляемые к формированию и оформлению портфолио, дает возможность студенту отчетливо понимать объем, содержание, систему оценивания, результативность своей учебной работы, что позволяет ему адекватно оценивать свои перспективы в результатах освоения профессионального модуля.

4. Работа с портфолио облегчит студенту подготовку к государственной итоговой аттестации при написании выпускной квалификационной работы.

При подготовке портфолио студентом имеются и трудности:

1. Студенты, не владеют (в полной мере) навыками оформления текстовых документов в соответствии с требованиями ЕСТД, ЕСКД.