|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ Директор КГАОУ СПО "НПЭТ"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.С. Бояршинов"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г. |

**План работы техникума на март 2014 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата**  | **Мероприятие**  | **Время** | **Место проведения** | **Ответственный** |
| **1. Семинары, совещания** |
| 3, 10, 17, 24 | Оперативное совещание с педагогическими работниками,  | 14.30 | Метод кабинет | Бояршинов М.С. |
| 03, 10, 17, 24 | Оперативное совещание воспитательного сектора | 15.30 | Метод кабинет | Косожихина М.А. |
| 06 | Совещание классных руководителей «Классный час – ведущая форма деятельности классного руководителя» | 14.10 | Метод кабинет | Косожихина М.А. |
| 14, 21 | Совещание при директоре | 15.00 | Кабинет директора | Бояршинов М.С. |
| 7, 14, 21,28 | Планерки с мастерами ПО | 14.10 | Каб. 6.2.1 | Богомягков И.В. |
| 24 | Методический семинар «Системно-деятельностный подход в преподавании общеобразовательных и специальных дисциплин» | 14.20 | Метод кабинет | Кылосова М.Г |
| в течение месяца | Заседание П(Ц)К |  | Метод кабинет | Кашина С.П. |
| **2. Организационные мероприятия** |
| 03-24 | Подготовка учебно-методической документации для прохождения производственной практики (Б-12; ЗО-11-БП; О-10; С-12) |  |  | Богомягков И.В. |
| 04 | Предоставление сведений об объеме платных услуг населению по видам (Ф. П-1) |  |  | Окулова Н.Л. |
| 05 | Отчет об исполнении консолидируемого отчета субъекта Ф (ф. 0503387) |  |  | Окулова Н.Л. |
| 15 | Предоставление сведений о численности, заработной плате и движении работников (ф. П-4) |  |  | Окулова Н.Л. |
| 20 | Предоставление отчета в ИФНС (прибыль, имущесво) |  |  | Окулова Н.Л. |
| 31 | Проверка ведения журналов |  |  | Богомягков И.В. |
| в течение месяца | Подготовка автотранспорта к техосмотру |  |  | Вдовин А.И. |
| в течение месяца | Подготовка документации ГИА по специальностям СПО |  |  | Кашина С.П. |
| в течение месяца | Контроль качества подготовки учебно-методической документации преподавателей |  |  | Кашина С.П. Кылосова М.Г. |
| в течение месяца | Методическое сопровождение участия преподавателей и мастеров п/о в конкурсах и смотрах различных уровней |  |  | Кашина С.П.Кылосова М.Г. |
| в течение месяца | Анализ работы преподавателей и мастеров п/о по результатам посещенных уроков |  |  | Кашина С.П. Кылосова М.Г. |
| в течение месяца | Подготовка учебных планов по профессиям НПО и специальностям СПО на 2014-2015 уч. год. |  |  | Кашина С.П., председатели П(Ц)К |
| **3. Мероприятия с учащимися** |
| 05, 19, 26 | Совет профилактики.  | 14.10 | Кабинет директора | Косожихина М.А. |
| 12 | Заседание студсовета | 14.10 | Каб. 3.3. | Косожихина М.А. |
|  | День открытых дверей (Уральская, № 1, № 3) |  |  | Косожихина М.А.Богомягков И.В. |
| 07 | «А ну-ка, девушки» | 14.20 | Актовый зал | Косожихина М.А. |
| 13 | Краевая олимпиада по математике |  | Пермь | Кашина С.П.Деменева Л.П. |
| до 15 | Беседы с обучающимися по профилактике гриппа, ОРЗ, оформление листовок |  |  | Кменева О.В. |
| до 20 | Инструктаж с обучающимися по правилам поведения на водоемах в весенний период, оформление листовок |  |  | Каменева О.В. |
| 20 | Научно-практическая конференция среди обучающихся | 14.20 | Актовый зал | Кашина С.П. Кылосова М.Г. |
| 22 | Встреча с поэтом (к международному Дню поэзии) |  | библиотека | Пепеляева Л.В. |
| В течение месяца | Уроки семейной любви: «Благодарю тебя» (2 курс), «Из чего же сделаны наши девчонки» (3 курс) |  | библиотека | Пепеляева Л.В. |
| В течение месяца | Акция добрых дел «Посадите комнатные растения в кабинетах» |  |  | Каменева О.В |
| В течение месяца | Кубок по фут-залу среди групп юношей |  | Спортзал | Родачев А.М. |
| В течение месяца | Розыгрыш по волейболу (среди групп юношей и девушек) |  | Спортзал | Родачев А.М. |
| **4. Мероприятия с педагогическими работниками** |
| 3, 10,17, 24 | Спортивный час для сотрудников техникума | 16.00 | Спортзал | Родачев А.М. |