

Министерство образования и науки Пермского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Нытвенский многопрофильный техникум»

Рассмотрено на заседании
Педагогического Совета ГБПОУ «НМТ»
« 28 » декабря 2023 г.
Протокол № 81

Согласовано
Председатель ГЭК
Главный механик
ООО «Шерья» С.М.Гилев
« 28 » декабря 2023 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ «НМТ»
Д.И.Геберт
« 28 » декабря 2023 г.



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**
основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии
35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

Нытва, 2023

Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) разработана в соответствии с НПА федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013г. (с изменениями 2020г.),

- приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»,

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 24.05.2022 № 355

- приказом Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 31.01.2019 № 31.01.2019-1 «Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия»,

- распоряжения Минпросвещения России от 01.04.2019 № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»,

- комплекта оценочной документации КОД № 35.01 27.2-2024 он разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по компетенции «Мастер по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования», одобренный Решением Экспертного совета при Союзе «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы WorldSkillsRussia» в 2024 году.

Цель проведения ГИА:

- определение соответствия результатов освоения ОПОП СПО требованиям федерального государственного образовательного стандарта СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства и стандартов WorldSkills Russia по компетенции компетенции 35.01 27.2-2024 Мастер по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования.

Выпускники, прошедшие аттестационные испытания в формате демонстрационного экзамена получают возможность:

а) одновременно с подтверждением уровня освоения образовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами подтвердить свою квалификацию в соответствии с требованиями международных стандартов Ворлдскиллс Россия без прохождения дополнительных аттестационных испытаний;

б) подтвердить свою квалификацию по отдельным профессиональным модулям, востребованным предприятиями-работодателями и получить предложение о трудоустройстве на этапе выпуска из техникума;

в) одновременно с получением диплома о среднем профессиональном образовании получить сертификаты МЦК с указанием набранных баллов, подтверждающий квалификацию, признаваемый предприятиями, осуществляющими деятельность в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

Включение формата демонстрационного экзамена в процедуру государственной итоговой аттестации выпускников профессиональных образовательных организаций – это модель независимой оценки качества подготовки кадров, содействующая решению нескольких задач системы профессионального образования и рынка труда без проведения дополнительных процедур.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

Основные понятия, используемые в тексте программы ГИА

Для организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia используются и применяются следующие понятия:

Государственная итоговая аттестация (ГИА) - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию.

Демонстрационный экзамен – форма оценки соответствия уровня знаний, умений, навыков студентов и выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере (или) выполнять работу по конкретной профессии или специальности в соответствии со стандартами WorldSkills Russia.

Комплект оценочных (контрольно-измерительных) материалов – совокупность заданий, их спецификации, технических описаний оцениваемых компетенций, критериев и инструментов оценивания, обеспечивающих в целом оценку результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia.

Центр проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (Центр проведения демонстрационного экзамена, ЦПДЭ) организация, располагающая площадкой для проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia (далее - площадка проведения демонстрационного экзамена), материально-техническое оснащение которой соответствует требованиям Союза «WorldSkills Russia».

Техническое описание (ТО) – документ, определяющий название компетенции, последовательность выполнения задания, критерии оценки, требования к профессиональным навыкам участников, состав оборудования, компоненты, оснастку, основное и дополнительное оборудование, требования по нормам охраны труда и технике безопасности, разрешенные и запрещенные к использованию материалы и оборудование.

Инфраструктурный лист (ИЛ) – список необходимых материалов и оборудования для проведения демонстрационного экзамена по определенной компетенции по стандартам WorldSkills Russia.

Эксперт – лицо, подтвердившее знания, умения и навыки по какой-либо компетенции в соответствии с требованиями Союза «WorldSkills Russia» (сертифицированный эксперт WorldSkills), а также лицо, прошедшее специализированную программу обучения, организованную Союзом «WorldSkills Russia» и имеющее свидетельство о праве проведения демонстрационного экзамена, корпоративных и региональных чемпионатов по стандартам WorldSkills Russia.

Главный эксперт на площадке (Главный эксперт) – эксперт, определенный в соответствии с порядком, установленным Союзом «WorldSkills Russia» ответственным по организации и проведению демонстрационного экзамена на определенной площадке по какой-либо компетенции и наделенный соответствующими полномочиями.

Технический эксперт – эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности (далее - ОТ и ТБ).

Экспертная группа – группа экспертов для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена на площадке по определенной компетенции.

eSim– это система мониторинга, сбора и обработки результатов демонстрационного экзамена.

CIS (CompetitionInformationSystem) – это специализированное программное обеспечение для обработки информации во время демонстрационного экзамена. Доступ к

системе предоставляется Союзом «WorldSkills Russia» по официальному запросу от организаторов экзамена.

1. Организация работы государственной экзаменационной комиссии

1.1. Формирование состава государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

1.1.1. Порядок формирования состава ГЭК осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.1.2. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует её деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Кандидатура председателя ГЭК 2024 года утверждена приказом Министерства образования и науки Пермского края от 14.12.2023 г. № 26-01-06-1295 «Об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий».

1.1.3. Заместителем председателя ГЭК является директор техникума.

1.1.4. Состав ГЭК 2024 года утверждён приказом директора техникума от 27.12.2023 № 07/218 «Об утверждении состава государственных экзаменационных комиссий в 2024 году».

1.1.5. Полномочия ГЭК действуют в течение одного календарного года.

1.2. Основные функции ГЭК:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускников и его соответствие требованиям ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

- принятие решения о присвоении уровня квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику диплома о среднем профессиональном образовании и свидетельства по профессии .

1.3. Организация работы ГЭК во время прохождения ГИА в формате защиты ВКР и демонстрационного экзамена:

1.3.1. Перечень необходимых документов для проведения ГИА:

- приказ директора техникума о создании ГЭК для проведения ГИА выпускников;
- приказ директора техникума о создании апелляционной комиссии, действующей в период ГИА;

- приказ директора техникума о проведении ГИА (расписание консультаций, график проведения ГИА);

- приказ директора техникума о допуске обучающихся к ГИА;

- журналы теоретического и практического обучения за весь период обучения;

- сводная ведомость успеваемости обучающихся;

- производственные характеристики, дневники учета выполнения производственной и дипломной практики, отчеты по практикам;

- протоколы защиты ВКР, подписанные членами ГЭК;

- ведомости оценки результатов прохождения демонстрационного экзамена (экспертная оценка), подписанные главным экспертом;

- итоговые протоколы ГИА (обобщенные результаты ГИА с оценками для дипломов).

1.4. Подготовка отчетов после окончания ГИА:

1.4.1. После окончания ГИА готовятся 3 отчета:

- председателем ГЭК, в котором дается анализ результатов ГИА выпускников, характеристика общего уровня и качества профессиональной подготовки выпускников, количество дипломов с отличием,

- главного эксперта ДЭ в соответствии с требованиями союза Ворлдскиллс Россия;

- техникума об общих результатах проведения ДЭ (по форме союза Ворлдскиллс Россия).

1.4.2. Отчет о работе ГЭК предоставляется в установленные сроки после завершения ГИА в Министерство образования и науки Пермского края.

1.4.3. Отчеты главного эксперта и техникума предоставляются в союз Ворлдскиллс Россия в установленные сроки.

2. Содержание, условия подготовки и процедура проведения ГИА

В 2024 году ГИА по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства включает 1 этап:

- демонстрационный экзамен по компетенции 35.01 27.2-2024 «Эксплуатация сельскохозяйственных машин», в соответствии с регламентом союза Ворлдскиллс Россия.

Организация ГИА, график и сроки ее проведения устанавливаются приказом директора техникума в соответствии со сроками защиты ВКР и проведения ДЭ в ЦПДЭ, не позднее 6 месяцев до ГИА.

ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН **по** **в соответствии с регламентом союза Ворлдскиллс Россия**

2.1. Сроки и место проведения демонстрационного экзамена доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

2.2. В демонстрационном экзамене по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства применяются задания, разработанные союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (WorldSkills Russia) в 2024 году:

2.3.1. задание представляет собой описание содержания работ, выполняемой в конкретной области профессиональной деятельности на определенном оборудовании с предъявлением требований к выполнению норм времени и качеству работ: описание всех этапов задания, включая расчеты; время выполнения каждого этапа задания; описание работ на каждом этапе выполнения задания.

2.3.2. критерии оценки и типовое задание по демонстрационному экзамену доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2.3.3. задание на демонстрационный экзамен определяется как одинаковое для всех студентов и выдается в момент начала экзаменационных процедур.

2.4. Демонстрационный экзамен проводится на площадке (ЦПДЭ), аккредитованной по требованиям Союза Ворлдскиллс Россия до проведения ДЭ по данной компетенции.

2.5. Экзаменационные задания выдаются участникам непосредственно перед началом экзамена:

- Каждому участнику предоставлено время на ознакомление с экзаменационным заданием, письменные инструкции по заданию, а также разъяснения правил поведения во время демонстрационного экзамена.

- На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена.

- Если задание состоит из модулей, то эксперты (члены ГЭК) могут выдавать участникам задание перед началом каждого модуля.

- Минимальное время, отводимое в данном случае (модульная работа) на ознакомление с информацией, составляет 15 минут, которые не входят в общее время проведения экзамена. Ознакомление происходит перед началом каждого модуля.

2.6. В ходе проведения ДЭ участникам запрещаются контакты с другими участниками или экспертами (членами ГЭК).

2.7. ДЭ проводится в несколько этапов:

первый - проверка и настройка оборудования экспертами (за 1 час до начала ДЭ);

второй (С-1) - инструктаж по охране труда и технике безопасности студентов на площадке проведения ДЭ (за 1 день до начала ДЭ);

третий (С1) - выполнение студентами заданий;

четвёртый - подведение итогов и оглашение результатов.

2.8. Подведение итогов предусматривает:

- ✓ решение ГЭК об успешном освоении компетенции, которое принимается на основании критериев оценки. На итоговую оценку результатов ДЭ, в том числе влияет соблюдение студентом требований ОТ и ТБ;
- ✓ заполнение членами ГЭК ведомости оценок;
- ✓ занесение результатов в информационную систему Competition Information Sistem (далее – CIS);
- ✓ оформление протоколов, обобщение результатов ДЭ с указанием балльного рейтинга студентов.

2.9. В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляется главный эксперт (председатель государственной экзаменационной комиссии), которым, при необходимости, принимается решение о назначении дополнительного времени для участника.

2.10. В случае отстранения участника от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу. При этом должны быть предприняты все меры к тому, чтобы способствовать возвращению участника к процедуре сдачи экзамена и компенсированию потерянного времени. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в установленном порядке.

2.11. В процессе работы участники обязаны неукоснительно соблюдать требования охраны труда и техники безопасности.

2.12. Несоблюдение участником норм и правил охраны труда и техники безопасности ведёт к потере баллов. Постоянное нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению участника от выполнения экзаменационного задания.

2.13. Регистрация участников, информирование о сроках и порядке проведения демонстрационного экзамена осуществляется ЦПДЭ.

2.14. Не менее чем за 2 месяца до планируемой даты проведения направляется в адрес ЦПДЭ список выпускников, сдающих демонстрационный экзамен по стандартам WorldSkills Russia.

2.15. ЦПДЭ организует регистрацию всех заявленных участников в системе eSim, а также обеспечивает заполнение всеми участниками личных профилей не позднее, чем за два месяца до начала экзамена. При этом обработка и хранение персональных данных осуществляется в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

2.16. Информирование зарегистрированных участников демонстрационного экзамена о сроках и порядке проведения демонстрационного экзамена осуществляется ЦПДЭ.

2.17. Для обеспечения организации и проведения демонстрационного экзамена Союзом Вролдскиллс Россия по предложению региональных координационных центров за 3 месяца до начала демонстрационного экзамена определяется Главный эксперт на площадку для проведения экзамена из числа сертифицированных экспертов.

2.18. При непосредственном участии и по согласованию с Главным экспертом формируется Экспертная группа. Количественный состав Экспертной группы по компетенции определяется Главным экспертом, который ее возглавляет.

2.19. Организация деятельности Экспертной группы осуществляется Главным экспертом, который после ее формирования обязан распределить обязанности и полномочия по подготовке и проведению экзамена между членами Экспертной группы.

2.20. На время проведения экзамена назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

2.21. Ответственность за внесение баллов и оценок в систему CIS несет Главный эксперт.

2.22. Дополнительные сроки для проведения ДЭ не предусматриваются.

2.23. Лицам, не принявшим участие в ДЭ по уважительной причине, предоставляется возможность выполнить практическую часть ВКР в полном объеме и защитить её в сроки, установленные календарным графиком для прохождения ГИА или в срок, не позднее четырех месяцев после подачи заявления о прохождении ГИА.

3. Требования к защите выпускной квалификационной работе в форме ДЭ и методика её оценивания

3.1. Выпускная квалификационная работа в виде демонстрационного экзамена по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства проводится в соответствии с утверждённым «Техническим заданием» по компетенции 35.01 27.2-2024 Мастер по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования приложение № 1 к ДАННОЙ программе ГИА.

3.2. Выполненные экзаменационные задания оцениваются в соответствии со схемой начисления баллов, разработанными на основании характеристик компетенций, определяемых техническим описанием. Все баллы и оценки регистрируются в системе CIS.

3.3. Члены Экспертной группы при оценке выполнения экзаменационных заданий обязаны демонстрировать необходимый уровень профессионализма, честности и беспристрастности, соблюдать требования регламента проведения демонстрационного экзамена и Кодекса этики движения «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia).

3.4. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, установленными для оценки конкурсных заданий региональных чемпионатов «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia), включая использование форм и оценочных ведомостей для фиксации выставленных оценок и/или баллов вручную, которые в последующем вносятся в систему CIS.

3.5. Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена.

3.6. Баллы, выставленные членами Экспертной группы, переносятся из рукописных оценочных ведомостей в систему CIS по мере осуществления процедуры оценки. После выставления баллов во все оценочные ведомости, запись о выставленных оценках в системе CIS блокируется.

3.7. Результатом работы Экспертной комиссии является итоговый протокол заседания Экспертной комиссии, в котором указывается общий перечень участников, сумма баллов по каждому участнику за выполненное задание экзамена, все необходимые бланки и формы формируются через систему CIS.

Таблица перевода результатов демонстрационного экзамена в экзаменационную оценку.

| Оценка ГИА | «2» | «3» | «4» | «5» |
|---|------------|-------------|-------------|--------------|
| Отношение количества полученных баллов к максимально возможному количеству, (в процентах) | 0,00-19,9 | 20,00-39,99 | 40,00-69,99 | 70,00-100,00 |

3.8. Решение Экспертной комиссии оформляется протоколом после получения (выгрузки) результатов из системы CIS, он подписывается главным экспертом и членами Экспертной комиссии.

3.9. Решение Государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом (приложение к данному разделу № 3) и подписывается председателем и членами государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

3.10. Объявление результатов сдачи ГИА выпускникам проводится с участием членов ГЭК после подписания протокола.

3.11. Выдача выпускнику документа о среднем профессиональном образовании по программе подготовки квалифицированных рабочих осуществляется при условии успешного прохождения ГИА.

3.12. Лицам, освоившим часть ППССЗ и (или) отчисленным из образовательного учреждения, не сдавшим ГИА выдается справка об обучении.

ПРИЛОЖЕНИЕ к разделу № 3

Министерство образования и науки Пермского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Нытвенский многопрофильный техникум»

Итоговый протокол проведения ГИА 2024
(в форме ДП и демонстрационного экзамена)

Даты проведения:

1. Защита ДП _____

2. ДЭ _____

Компетенция по ВСП: _____

Код, профессия 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

Группа _____

| № п/п | Фамилия, имя, отчество обучающегося | Результаты ДЭ (оценка из протокола проведения ДЭ) | Итоговая оценка ГИА |
|-------|-------------------------------------|---|---------------------|
| 1 | | | |
| ... | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Председатель ГЭК:

подпись

фамилия, имя, отчество

Члены ГЭК:

4. Порядок рассмотрения апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

4.1. По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

4.2. Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления её результатов.

4.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

4.4. Состав апелляционной комиссии утверждается техникумом одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

4.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

4.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

4.7. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Он должен иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

4.8. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

4.9. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

➤ об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

➤ об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные техникумом.

4.10. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

4.11. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

4.12. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

4.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.14. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

5.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3. Обучающиеся - инвалиды и лица с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

5.4. В случае наличия выпускника, требующего специальных условий при проведении ГИА, техникум создает данные условия на период проведения ГИА.

5.4. Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение требований для лиц с инвалидностью и ОВЗ с учетом нозологии из заболевания.

5.5. Выпускники (при необходимости), не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.