Прочтите текст и составьте Учредительный договор о создании фирмы. Ответы присылать по эл.почте:

Oleg.russkikh.70@mail.ru

С чего начать? Регистрация фирмы.

Цель занятия: познакомить учащихся с процессом регистрации фирмы.

Основные понятия: учредительный договор, расчетный счет, устав, уставной капитал. План занятия:

1 Регистрация фирмы.

2 Устав.

3 Учредительный договор.

4 Расчетный счет

Лекция

Для того чтобы отдельный предприниматель или вся его семья, да и вообще любые несколько человек, решившие вместе начать ка­кое-нибудь дело, стали фирмой, они должны зарегистрировать ее по темзаконам и правилам, которые действуют в стране. Для того чтобы зарегистрироваться, будущая фирма должна представить прежде всего следующие документы: документ, определяющий отношения междуфирмой и обществом, а также работниками и служащими внутри са­мой фирмы; документ, определяющий отношения между самими уч­редителями фирмы.

Кто принимает решение о регистрации фирмы? В нашей стране -это специальные государственные регистрационные палаты.

Рассмотрим подробнее упомянутые документы. В разных стра­нах эти документы носят разные названия. В нашей стране документ, определяющий отношения между будущей фирмой и обществом, на­зывается уставом фирмы, а документ, определяющий отношения меж­ду создателями фирмы - учредительным договором. Разработка и ут­верждение этих документов - важнейший момент в создании и реги­страции фирмы.

В уставе записываются имена или названия учредителей, т.е. создателей и будущих владельцев фирмы; название и адрес будущей фирмы; для чего создана фирма, т.е. какую продукцию она будет вы­пускать или какие услуги оказывать - предмет и цели ее деятельности; размеры уставного капитала, а иногда и доля каждого владельца; пра­ва и обязанности владельцев фирмы; порядок управления ее деятель­ностью; порядок принятия новых учредителей и выхода старых; поря­док прекращения деятельности фирмы и ее реорганизации; порядок создания и деятельности ее органов управления; порядок распределе­ния прибыли фирмы между ее учредителями.

**Устав фирмы**

Раздел I. Общие положения: владельцы фирмы, ее юридический! статус и адрес.

Раздел II. Предмет деятельности фирмы: цель создания, какие! товары и услуги производит фирма.

Раздел III. Уставной капитал фирмы: размер уставного капитала,] доли учредителей в уставном капитале.

Раздел IV. Права и обязанности владельцев фирмы.

Раздел V. Порядок распределения прибыли фирмы.

Раздел VI. Органы управления фирмы.

Раздел VII. Порядок принятия новых учредителей и выход! старых.

Раздел VIII. Порядок прекращения деятельности фирмы.

В учредительном договоре записывается, как создается фирма То есть этим документом определяются правила, согласно которые владельцы будут вносить свои доли в уставной капитал фирмы. Учредители могут внести свою долю в уставной капитал фирмы денежными или материальными средствами, а могут - и нематериальными (правами на пользование помещением).

**Схема учредительного договора о создании фирмы**

Раздел I. Общие положения.

Раздел II. Учредители фирмы.

Раздел III. Уставной капитал фирмы: размер уставного капитала, доли учредителей, порядок формирования уставного капитала.

Раздел IV. Права и обязанности учредителей фирмы.

После того как фирма зарегистрирована, ее владельцам выдает­ся свидетельство о регистрации, которое разрешает фирме производ­ственную, коммерческую и прочую деятельность. Однако прежде чем начать такую деятельность, фирме необходимо получить печать, ко­торой заверяются подписи всех менеджеров, имеющих право заклю­чать сделки от ее имени. Затем необходимо открыть в банке расчет­ный счет, а также встать на учет в налоговую инспекцию.

Владельцы фирмы обязаны внести на ее расчетный счет сумму денег, которая определена в уставе фирмы как ее капитал. Эта сумма называется уставным капиталом или уставным фондом. Важно по­нять: с этого момента владелец и его фирма - уже не одно и то же, фирма начинает существовать как бы сама по себе. Это значит, что деньги, которые лежат на расчетном счете в банке, - уже не личные деньги владельца или совладельца, а деньги фирмы и пользоваться ими можно, подчиняясь определенным правилам. Фирма является юридическим лицом.

2. Контрольное задание: работа в группах. Распределение ро­лей. Регистрационная палата: рассматривает и принимает решения о регистрации фирм. Банк: открывает расчетные счета. Арбитры: рас­сматривают спорные вопросы и оценивают работу участников.