*Прочтите текст и составьте макет трудового договора*

*Ответы присылать по эл. Почте: oleg.russkikh.70@vail.ru*

*Труд. Трудовые отношения и их правовое регулирование*

На всех этапах развития общества труд человека выступает как один из важнейших факторов производства. ***Труд*** – основа материального благополучия каждого человека, каждой семьи. Современная жизнь общества и отдельной личности немыслима без труда.

*Трудолюбие* – моральное качество, характеризующее расположение личности к трудовой деятельности. Это значит, что человек работает с желанием, добросовестно. Такие люди всегда пользуются уважением окружающих. Трудолюбию противостоят праздность, лень, пренебрежение к труду. Мыслители всех времен осуждали эти качества. В Посланиях Апостолов сказано: «Если кто не хочет трудиться, то да не ест». А. П. Чехов писал, что «без труда не может быть чистой и радостной жизни».

Право на труд относится к основным правам и свободам гражданина РФ. В Конституции РФ указано: «Труд свободен. Каждый имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, на вознаграждение за труд ... а также право на защиту от безработицы» (ст. 37).

Основная трудовая деятельность большинства людей в нашей стране – это работа на предприятиях – частных, государственных, акционерных обществ и др. Трудовые отношения работника с предприятием регулируются законодательством о труде.

Основные принципы правового регулирования трудовых отношений:

1) свобода труда, выбора рода деятельности и профессии, запрещение принудительного труда;

2) право каждого на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;

3) право на вознаграждение за труд, без какой бы то ни было дискриминации, право на защиту от безработицы;

4) право на отдых, оплачиваемый ежегодный отпуск;

5) соблюдение дисциплины и трудового распорядка;

6) гарантированное социальное обеспечение по возрасту, болезни, инвалидности;

7) право на индивидуальные и коллективные споры, включая и забастовку.

При поступлении на работу между работниками и организацией, предприятием, учреждением заключается трудовой договор (контракт), в котором определяются взаимные права и обязанности сторон. В соответствии с договором работник обязуется выполнять работу по определенной специальности, квалификации, выполнять правила внутреннего распорядка. В договоре указывается момент начала работы и срок действия трудового договора, который может быть заключен на определенный срок (не более пяти лет); на время выполнения определенной работы, на неопределенный срок.

Трудовой договор заключается в письменной форме, прием на работу оформляется приказом (распоряжением) администрации. При приеме на работу представляются следующие документы: трудовая книжка (или заводится впервые), паспорт, диплом об окончании учебного заведения, военный билет (для лиц, уволенных из армии). В некоторых случаях необходима справка о медицинском освидетельствовании. При приеме на работу может быть установлен испытательный срок.

Трудовой договор может быть прекращен по обоюдному согласию сторон, в связи со смертью работника, по истечении срока договора. Трудовой договор может быть расторгнут по инициативе администрации, если работник не справляется со своими обязанностями, систематически нарушает трудовую дисциплину, за появление на работе в нетрезвом состоянии, состоянии наркотического или токсического опьянения и др.

Российское трудовое законодательство предусматривает льготы для тех, кто совмещает работу с учебой (дополнительные отпуска) с целью повышения своей квалификации. Для несовершеннолетних работников (до 18 лет) устанавливается сокращенный рабочий день, запрещено использовать труд несовершеннолетних  в ночное время, на сверхурочных работах.