

ПРИКАЗ

от 19.12.2017 г.

№ 01/122

Об утверждении Порядка назначения и выплаты стипендий, оказания дополнительных форм материальной поддержки обучающимся

В соответствии Закона Пермского края от 29.06.2010г. № 642-ПК «О стипендиальном обеспечении и дополнительных формах материальной поддержки обучающихся в профессиональных образовательных организациях», Закона Пермского края от 06.11.2014 г. № 394-ПК « О внесении изменений в закон Пермского края «О стипендиальном обеспечении и дополнительных мерах материальной поддержки обучающихся в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования», постановления Правительства Пермского края от 16.12.2014г.№ 1464-п «Об утверждении Порядка назначения и выплаты стипендий, оказания дополнительных форм материальной поддержки обучающимся в профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Пермского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок назначения и выплаты стипендий, оказания дополнительных форм материальной поддержки обучающимся, согласно приложению.
2. Признать утратившими силу приказ от 18 февраля 2015 г. № 06/34 «Об утверждении положения».
3. Настоящий Порядок распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2017 г.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по инновационно-методической работе Мялицину Т.Г.

Директор



М.С. Бояршинов

ПОРЯДОК
назначения и выплаты стипендий, оказания дополнительных форм
материальной поддержки обучающимся

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм назначения и выплаты стипендий, оказания дополнительных форм материальной поддержки обучающимся за счет средств бюджета Пермского края по очной форме обучения в КГАПОУ «Нытвенский многопрофильный техникум» (далее соответственно - обучающиеся, техникум).

1.2. Предоставление стипендий, дополнительных форм материальной поддержки обучающимся осуществляется в пределах средств, предусмотренных данным Порядком.

II. Назначение стипендий

2.1. Назначение стипендий осуществляется в соответствии со ст. 2 Закона Пермского края от 29.06.2010 г. № 642-ПК «О стипендиальном обеспечении и дополнительных формах материальной поддержки обучающихся в профессиональных образовательных организациях».

2.2. Стипендии подразделяются на академические и социальные. Обучающиеся, получающие социальную стипендию, имеют право претендовать на получение академической стипендии на общих основаниях.

2.3. Назначение академической стипендии производится при зачислении обучающихся в техникум до проведения первой промежуточной (полугодовой) аттестации:

2.3.1. для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена:

2.3.1.1. поступившим на обучение на базе основного общего образования - по результатам освоения программы основного общего образования на «отлично», или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо» на основании аттестата об основном общем образовании;

2.3.1.2. поступившим на обучение на базе среднего общего образования по результатам освоения программы среднего общего образования на «отлично», или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо» на основании аттестата о среднем общем образовании;

2.3.1.3. поступившим на обучение после завершения обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на «отлично», или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо» на основании диплома о среднем профессиональном образовании;

2.3.2. для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих - независимо от результатов освоения образовательных программ за предыдущий период обучения.

2.3.3. для обучающихся по программам профессионального обучения – академическая стипендия не назначается.

2.4. По результатам промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации назначение академических стипендий производится обучающимся при отсутствии у них по итогам промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации оценки «удовлетворительно» и академической задолженности. Если академическая задолженность по результатам промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации образовалась вследствие уважительных причин (обстоятельства непреодолимой силы, болезнь или смерть близкого родственника),

подтвержденных документами, академическая стипендия обучающимся назначается после ликвидации академической задолженности с месяца, следующего за месяцем прекращения выплаты в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Порядка.

2.5. Социальные стипендии назначаются обучающимся:

являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

являющимся детьми-инвалидами;

являющимся инвалидами I и II групп;

являющимся инвалидами с детства;

подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

имеющим право на получение государственной социальной помощи;

из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее - военная служба по контракту).

2.6. Социальная стипендия назначается обучающемуся с даты представления документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка. Документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, представляется с копией, которая при сличении с подлинным экземпляром заверяется и остается в техникуме.

2.7. Документы, подтверждающие соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, представляются в техникум для назначения стипендий ежегодно, за исключением документов, подтверждающих статус лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, признанных в установленном порядке подвергшимися воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, лиц, являющихся инвалидами и ветеранами боевых действий, лиц, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту, которые представляются один раз при зачислении в техникум.

2.8. При предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за

ребенком до достижения им возраста трех лет за ними на весь период данных отпусков сохраняется полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия. (ФЗ РФ от 03.07.2016г. № 359-ФЗ ст.6п.8)

2.9. Списочный состав получателей академической стипендии утверждается приказом директора, подготовленный заведующей учебной части на основании сводных и экзаменационных ведомостей успеваемости обучающихся в промежуточную аттестацию.

2.10. Списочный состав получателей социальной стипендии утверждается приказом директора, подготовленный заведующей учебной части на основании подтверждающих документов, представленных обучающимися.

2.11. Назначение академической стипендии, утверждение списочного состава получателей академической стипендии производится два раза в год: не позднее месяца с начала учебного года и в месяце, следующем за месяцем проведения промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации.

2.12. Обучающимся, переведенным в техникум из других профессиональных образовательных организаций, стипендия назначается на общих условиях с момента зачисления в техникум.

2.13. Техникум в пределах имеющихся внебюджетных средств имеет право устанавливать процентные надбавки к стипендиям и иные выплаты обучающимся. Условия, порядок и размеры надбавок к стипендиям и иных выплат определяются приказом директора.

III. Выплата стипендий

3.1. Размер стипендии не может быть менее соответствующего размера норматива для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Пермского края, установленного в статье 3 Закона № 642-ПК, :

3.1.1. норматив для формирования стипендиального фонда в отношении академической стипендии обучающимся в техникуме, поступившим для обучения на базе основного общего образования, составляет 683,50 рубля в месяц;

3.1.2. норматив для формирования стипендиального фонда в отношении академической стипендии обучающимся в техникуме, поступившим для обучения на базе среднего общего образования, составляет 1025,25 рубля в месяц;

3.1.3. норматив для формирования стипендиального фонда в отношении социальной стипендии обучающимся в техникуме, поступившим для обучения на базе основного общего образования, составляет 1025,25 рубля в месяц;

3.1.4. норматив для формирования стипендиального фонда в отношении социальной стипендии обучающимся в профессиональных образовательных организациях, поступившим для обучения на базе среднего общего образования, составляет 1537,89 рубля в месяц.

3.2. Размер стипендии может быть увеличен в пределах стипендиального фонда по решению Стипендиальной комиссии. Размеры нормативов для формирования стипендиального фонда подлежат индексации, размер индексации устанавливается законом о бюджете Пермского края на очередной финансовый и плановый период.

3.3. Выплата стипендий производится ежемесячно и не позднее 30-го числа текущего месяца.

3.4. Стипендия перечисляется на расчетный счет обучающегося, открытый в кредитной организации. Выплата стипендий обучающимся производится с месяца ее назначения до месяца прохождения промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации включительно, а также в каникулярный период.

3.5. Средства, не использованные техникумом в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Пермского края.

3.6. В случае прекращения права обучающегося на назначение социальной стипендии, обучающийся обязан оповестить об этом факте техникум.

3.7. Излишне выплаченная по вине обучающегося стипендия (в том числе вследствие представления документов с заведомо ложными сведениями) возвращается обучающимся (или его законным представителем, если обучающийся является несовершеннолетним) в техникум в установленном порядке, а в случае его несогласия - взыскивается в судебном порядке.

3.8. Излишне выплаченная по вине техникума стипендия возвращается в бюджет Пермского края.

IV. Приостановление и прекращение выплаты стипендий

4.1. Выплата академических стипендий приостанавливается в период нахождения обучающихся в академическом отпуске. Приостановление выплаты академической стипендии производится с первого месяца академического отпуска. После прекращения академического отпуска выплата академической стипендий возобновляется с месяца, следующего за месяцем прекращения академического отпуска.

4.2 Выплата академических стипендий не приостанавливается в период временной нетрудоспособности, нахождения в отпуске по беременности и родам, прохождения производственной практики, предоставления детям- сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, академического отпуска по медицинским показаниям.

4.3. Приостановление и возобновление выплаты академических стипендий оформляется приказом директора.

4.4. Выплата стипендий прекращается в случае отчисления обучающегося из техникума. Прекращение выплаты производится с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ об отчислении обучающегося из техникума.

4.5. Выплата академической стипендии обучающимся прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимся оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации, или образования у обучающегося академической задолженности.

4.6. Выплата социальной стипендии прекращается в случаях: прекращения действия основания, по которому социальная стипендия назначена; непредставления документов, подтверждающих право обучающегося на получение социальной стипендии, в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка.

V. Дополнительные формы материальной поддержки обучающихся

5.1. Обучающиеся в техникуме обеспечиваются следующими дополнительными формами материальной поддержки:

5.1.1. оказание материальной помощи нуждающимся;

5.1.2. организация культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, санаторно-курортного лечения и отдыха.

5.3. Материальная помощь выплачивается единовременно не более одного раза в год нуждающимся обучающимся на основании личного заявления обучающегося, по представлению куратора учебной группы и при наличии бюджетных средств, предусмотренных на эти цели.

5.4. Размер единовременной материальной помощи может составлять от 1000 до 4000 тыс.рублей и определяется приказом техникума.

5.5. Материальная поддержка на организацию культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы предоставляется в форме возмещения расходов в объемах, предусмотренных приказом техникума, в соответствии с утвержденными ежегодными планами по проведению культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий и сметой расходов в пределах средств, предусмотренных на эти цели.

5.6. Материальная поддержка на организацию санаторно-курортного лечения и отдыха обучающимся предоставляется в форме возмещения расходов по оплате стоимости путевки на санаторно-курортное лечение и отдых при условии наличия у обучающегося медицинских показаний для санаторно-курортного лечения и отдыха.

5.7. Для возмещения расходов по оплате стоимости путевки на санаторно-курортное лечение и отдых обучающийся подает в техникум заявление с приложением справки о необходимости санаторно-курортного лечения и отдыха, а также документ, подтверждающий оплату стоимости путевки, в течение месяца со дня ее приобретения.

5.8. Возмещение расходов по оплате стоимости путевки на санаторно-курортное лечение и отдых осуществляется в размерах, установленных техникумом, пропорционально объему средств, выделенных на указанные цели, и количеству обратившихся обучающихся за возмещением указанных расходов. Порядок выплаты, сроки рассмотрения заявления о возмещении расходов по приобретению путевки на санаторно-курортное лечение и отдых определяются приказом. Решение о возмещении расходов по приобретению путевки принимается директором техникума.

5.9. Излишне выплаченные по вине обучающегося средства на оказание дополнительных форм материальной поддержки (в том числе вследствие представления документов с заведомо ложными сведениями) возвращаются обучающимся (или его законным представителем, если обучающийся является несовершеннолетним), а в случае его несогласия - взыскиваются в судебном порядке.

5.10. Излишне выплаченные обучающемуся по вине техникума средства на оказание дополнительных форм материальной поддержки возвращаются в бюджет Пермского края.

VI. Отчетность и контроль

6.1. Контроль за расходованием средств, выделенных на стипендиальное обеспечение и дополнительные формы материальной поддержки обучающихся, осуществляет бухгалтерия техникума.

6.2. Бухгалтерия техникума ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в Министерство образования и науки Пермского края, мониторинг о расходовании средств на выплату стипендий.