

Краевое государственное автономное общеобразовательное
учреждение среднего специального образования «Нытвенский
промышленно-экономический техникум»

Методические указания

по написанию и оформлению контрольной работы

для обучающихся заочного отделения

дисциплина: Информационные технологии в профессиональной
деятельности

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Нытва 2014

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по УМР

_____ Т. Г. Мялицина

«___» _____ 2014 г.

ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой) комиссией

Протокол № _____ от «___» _____ 2014 г.

Председатель _____ С.П.Кашина

Составитель: преподаватель КГА ОУ СПО «НПЭТ» Л.П.Деменева

ВВЕДЕНИЕ

Контрольная работа представляет собой форму контроля за самостоятельной деятельностью обучающегося. Ее результат оценивается по пятибалльной системе и является допуском к экзаменационной сессии.

Цель написания контрольной работы: ориентировать обучающегося на четкий ответ, как результат анализа изучаемого материала, выработать навыки самостоятельного поиска. Контрольная работа способствует расширению и углублению профессионально-специальных знаний, приобретению навыков оформления работы, самостоятельного получения необходимой информации.

ТРЕБОВАНИЯ К НАПИСАНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

В контрольной работе должны быть отражены следующие моменты:

1. Небольшой обзор литературы по избранной теме.
2. Умение обучающегося мыслить, анализировать, сопоставлять различные точки зрения, делать выводы и обобщения.
3. Способность из всего многообразия информации по теме выбрать главное и на нем сконцентрировать внимание.
4. Последовательное изложение материала в соответствии с внутренней логикой исследования.

Контрольная работа должна быть написана грамотно, литературным языком с соблюдением требований к специальной терминологии и соответствовать правилам оформления работы.

СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Как правило, контрольная работа должна иметь следующую структуру:

1. Титульный лист
2. Оглавление

3. Введение
4. Основной текст, включающий главы и параграфы
5. Заключение
6. Список источников информации, состоящий из 2 частей: основная литература, нормативно-правовые акты, если есть ссылки на таковые.

Оглавление отражает структуру работы, в нем должны быть указаны все разделы, главы, параграфы и номера страниц, где они расположены.

Во введении должны быть обоснованы выбор темы, ее актуальность, практическая и теоретическая значимость, сформулированы задачи, цели работы.

В основной части излагаются главные вопросы содержания контрольной работы. Основной текст обычно делят на главы, параграфы и т.д.

В заключении в сжатом виде формулируются выводы по контрольной работе.

ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ

При написании контрольной работы могут быть использованы следующие источники:

1. Специальная литература по данной теме (учебные издания и научные монографии, брошюры, статьи).
2. Материал с сайтов Интернета.
3. Нормативно-правовые акты, если имеются ссылки на таковые.

ИЗЛОЖЕНИЕ МАТЕРИАЛА

При написании контрольной работы нужно излагать материал логично и последовательно, аргументировать приводимые положения.

Окончательный текст контрольной работы следует отредактировать, устранив все лишнее, введя дополнения, уточнения. Главная цель

редактирования – добиться ясности, четкости, последовательности изложения.

По окончании редактирования контрольную работу следует сдать преподавателю не позднее, чем за месяц до начала экзаменационной сессии.

ОФОРМЛЕНИЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Работа должна быть аккуратно оформлена и представлена в печатном виде, а также в электронном виде (на диске). При этом должны соблюдаться следующие требования: шрифт - «Times New Roman», размер - 14, межстрочный интервал – полуторный, на одной стороне белого стандартного листа (формат А4) с соблюдением полей – правое - 1,5 см, левое – 3 см, верхнее – 2 см, нижнее - 2 см. Нумерация страниц проставляется арабскими цифрами. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер на нем не ставится. Использовать автоматическое оглавление. По объему контрольная работа не должна превышать 15 страниц.

Смысловые блоки на тексте должны выделяться с помощью абзацного отступа.

ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Представление об информационном обществе.
2. Роль информации в развитии общества.
3. Информационная культура.
4. Информационные ресурсы.
5. Информационные продукты и услуги.
6. Методы правового регулирования на рынке информационных продуктов.
7. Информация и ее свойства. Классификация информации.
8. Информационные системы. Классификация информационных систем.
9. Информационные технологии.

10. Понятие и виды автоматизированных систем обработки экономической информации.
11. Роль автоматизированных систем обработки экономической информации (АСОИ) в управлении предприятием.
12. Теоретические основы и структуры АСОИ.
13. Требования к программным продуктам по автоматизации деятельности предприятий.
14. Характеристика пакетов бухгалтерских программ.
15. Характеристика пакетов программ по управлению предприятием.
16. Характеристика пакетов программ по автоматизации делопроизводства.
17. Основные разделы пакета программ по расчету и анализу финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
18. Понятие о программном комплексе автоматизации финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
19. Настройка программного комплекса на конкретный вид деятельности, способы формирования исходных, форм и выходных документов.
20. Офисная техника как средство изготовления, хранения, транспортирования и обработки документов.
21. Классификация офисной техники.
22. Тенденции развития программных продуктов автоматизации деятельности предприятия и офисной техники.
23. Организация работы по защите информации от незаконного проникновения и уничтожения на предприятии.

Особый интерес представляют творческие, с моментами исследования контрольные работы с использованием различных программ, а также СПС КонсультантПлюс.

Образец оформления титульного листа контрольной работы

Краевое государственное автономное общеобразовательное
учреждение среднего специального образования «Нытвенский
промышленно-экономический техникум»

**Понятие и виды автоматизированных
систем обработки экономической информации**

Контрольная работа
обучающегося 1 курса
заочного отделения
группы _____

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

(по отраслям)

Иванова Ивана Ивановича

Преподаватель

Л.П.Деменева

Нытва 2014