Краевое государственное автономное

профессиональное образовательное учреждение

«Нытвенский многопрофильный техникум»

**ПРИКАЗ**

от \_09.11.\_2015 г. № 06 / \_187\_\_

**Об утверждении положения**

**о порядке организации и**

**проведения дуального**

**обучения обучающихся**

На основании приказа Министерства образования и науки Пермского края от 28.08.2015 № СЭД-26-01-04-720 «О присвоении статуса инновационной образовательной программы и региональной инновационной площадки», с целью реализации плана региональной инновационной площадки на уровне техникума

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое:
   1. положение о порядке организации и проведения дуального обучения обучающихся, приложение 1 настоящего приказа.

2. Заместителю директора по ИМР Мялициной Т.Г. ознакомить преподавателей с данным приказом.

3. Заместителю директора по ОВ Ревуцкой Н.В. утвержденный локальный нормативный акт разместить на сайт техникума.

4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор М.С.Бояршинов

Приложение 1

к приказу

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № 06/\_\_\_\_\_

**Положение**

**о порядке организации и проведения дуального обучения обучающихся**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о порядке организации и проведения дуального обучения обучающихся (далее - положение) разработано в целях достижения сбалансированности спроса и предложения в кадрах и специалистах на региональном рынке труда с учетом текущих и перспективных потребностей хозяйствующих субъектов всех организационно-правовых форм и форм собственности, а также развития социального партнёрства и механизмов взаимодействия между КГАПОУ «Нытвенский многопрофильный техникум» (далее – техникум) и хозяйствующими субъектами, муниципальным образованием.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения дуального обучения обучающихся очной формы обучения, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования на предприятиях (организациях) Пермского края и Нытвенского района всех организационно-правовых форм и форм собственности (далее - Предприятие).

1.3. Настоящее положение регламентирует реализацию основных профессиональных образовательных программ СПО (далее – ОПОП) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС) и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1.4. Дуальное обучение представляет собой форму реализации ОПОП, основанную на взаимодействии Предприятий, техникума и иных организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности.

1.5. Дуальное обучение на Предприятиях организуется в период профессионального обучения обучающихся очной формы обучения, осваивающих ОПОП.

1.6. Программа дуального обучения разрабатывается техникумом по согласованию с Предприятием и предусматривает:

- освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии/специальности в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- приобретение обучающимися практического опыта с учетом содержания модулей ОПОП в соответствии с ФГОС.

1.7. Программа дуального обучения предусматривает совмещение обучения на базе Предприятия и техникума по дням (неделям, месяцам) при условии обеспечения выполнения ФГОС.

1.8. Целью дуального обучения является качественное освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии в соответствии с ФГОС и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, а также приобретение обучающимися практических навыков работы в соответствующей области с учетом содержания модулей ОПОП в соответствии с ФГОС.

1.9. Основные задачи организации и проведения дуального обучения обучающихся техникума на Предприятиях:

1.9.1. комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности в рамках профессии, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в соответствии с ФГОС и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

1.9.2. повышение уровня профессионального образования и профессиональных навыков выпускников техникума;

1.9.3. координация и адаптация учебно-производственной деятельности техникума к условиям производства на Предприятиях.

1.10. Ответственность за организацию и проведение дуального обучения обучающихся несут руководитель техникума и Предприятий.

**II. Организация и проведение дуального обучения**

**обучающихся техникума на Предприятиях**

2.1. Организация и проведение дуального обучения на Предприятиях регламентируется:

2.1.1. настоящим положением;

2.1.2. программой дуального обучения, рабочим учебным планом по профессии, графиком образовательного процесса, планом работы техникума на текущий учебный год, и приказами директора;

2.1.3. договорами о дуальном обучении между Предприятиями и техникумом;

2.1.4. ученическими договорами о дуальном обучении между обучающимися и Предприятием.

3. Для организации и проведения дуального обучения:

3.1. техникум:

3.1.1. разрабатывает и утверждает положение о дуальном обучении;

3.1.2. заключает ежегодный договор о дуальном обучении с Предприятием в срок до 1 декабря года, предшествующего планируемому;

3.1.3. совместно с Предприятиями разрабатывает и утверждает программы дуального обучения, рабочие учебные планы по профессиям, графики учебного процесса, план проведения мероприятий в рамках региональной инновационной площадки;

3.1.4. согласует с Предприятиями сроки проведения дуального обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на Предприятия;

3.1.5. организует заключение ученических договоров о дуальном обучении между обучающимися и Предприятиями;

3.1.6. издаёт приказы об организации дуального обучения, о направлении обучающихся на Предприятия, закреплении за каждой группой обучающихся руководителей практик;

3.1.7. обеспечивает реализацию программ дуального обучения;

3.1.8. несёт ответственность за получение обучающимися в полном объеме образования в соответствии с ФГОС, учебным планом и программами дуального обучения;

3.1.9. отвечает за соблюдение обучающимися действующих на Предприятиях Устава, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных актов, действующих на Предприятиях, требований по использованию имущества Предприятий;

3.1.10. обеспечивает выполнение обучающимися указаний наставников и кураторов от Предприятия, касающихся процесса обучения и производственного процесса;

3.1.11. обеспечивает выполнение руководителями практик ФГОС, программ дуального обучения, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по заполнению журнала учета проводимых занятий, систематическому внесению данных об успеваемости обучающегося в журнал производственного обучения);

3.1.12. совместно с Предприятиями организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии в соответствии с ФГОС и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей обучающихся, освоенных им в процессе дуального обучения;

3.1.13. обеспечивает учёт результатов освоения программ дуального обучения при промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающегося;

3.1.14. представляет согласованный с Предприятиями ежегодный отчёт о проведении дуального обучения за прошедший учебный год органу, осуществляющему функции и полномочия Учредителя, не позднее 15 ноября текущего года.

3.2. Предприятия:

3.2.1. заключают ежегодный договор о дуальном обучении с техникумом в срок до 1 декабря года, предшествующего планируемому;

3.2.2. совместно с техникумом разрабатывают и утверждают программы дуального обучения, рабочие учебные планы по профессиям, графики образовательного процесса, план проведения мероприятий в рамках региональной инновационной площадки;

3.2.3. согласуют сроки проведения дуального обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на дуальное обучение;

3.2.4. принимают обучающихся на обучение в количестве и в сроки, согласованные с техникумом;

3.2.5. заключают ученические договора о дуальном обучении с обучающимися;

3.2.6. знакомят обучающихся с Уставом, правилами внутреннего распорядка, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами и правилами; с возможностями трудоустройства на Предприятии;

3.2.7. закрепляют за каждой группой обучающихся наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов /рабочих для обучения их практическим знаниям и приёмам в работе по каждому направлению программ дуального обучения;

3.2.8. обеспечивают реализацию программы дуального обучения на Предприятия и создают условия для проведения дуального обучения;

3.2.9. обеспечивают обучающихся на период проведения дуального обучения специальной одеждой (формой) по действующим нормативам, средствами производства, расходными материалами;

3.2.10. в соответствии с целями и задачами дуального обучения обеспечивают обучающимся доступ к практическим материалам и процессам за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну;

3.2.11. обеспечивают безопасные условия прохождения дуального обучения для обучающихся на Предприятии, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, и выделение средств для прохождения ими медицинских осмотров в порядке и случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

3.2.12. обеспечивают выполнение наставником программы дуального обучения, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по организации участия Обучающихся в производственном процессе, проведению инструктажа с обучающимися;

3.2.13. совместно с техникумом организуют процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных им в процессе дуального обучения, по рабочей профессии в соответствии с ФГОС и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

3.2.14. согласовывают ежегодный отчёт техникума о проведении дуального обучения за прошедший учебный год не позднее 1 ноября текущего года.

3.3. Министерство образования и науки Пермского края:

3.3.1. Осуществляет текущий контроль организации дуального обучения в части:

3.3.1.1. получения обучающимися в полном объеме образования в соответствии с ФГОС, учебными планами и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

3.3.2. Рассматривает ежегодный отчёт техникума о проведении дуального обучения.

Приложение 1

**УЧЕНИЧЕСКИЙ ДОГОВОР**

**о дуальном обучении**

г. Нытва «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Предприятие (организация)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и гражданин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обучающийся в КГАПОУ «Нытвенский многопрофильный техникум» именуемый в дальнейшем «Обучающийся», (законный представитель Обучающегося), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (действующий в своих интересах и от своего имени и от имени интересов Обучающегося) при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему Договору Предприятие организует дуальное обучение Обучающегося на базе Предприятия с целью приобретения им профессии.

1.2. Обучение осуществляется на Предприятии в течение \_\_\_\_ лет в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по профессии (код, наименование)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Начало обучения - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; окончание обучения - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.4. Форма обучения - очная.

1.5. Не менее двух раз в течение учебного года Обучающемуся устанавливаются каникулы, общая продолжительность которых определяется федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом по профессии.

1.6. Даты начала и окончания каникул согласовываются с Предприятием.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Предприятие обязано:

2.1.1. Закрепить за обучающимся наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов для обучения практическим знаниям и приемам в работе;

2.1.2. Ознакомить обучающегося с Уставом, правилами внутреннего распорядка Предприятия, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами и правилами.

2.1.3. Предоставлять на бесплатной основе Обучающемуся средства обучения, оборудование, расходные материалы, необходимые для освоения указанной в настоящем Договоре профессии, на период прохождения обучения и проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.1.4. Обеспечить обучающегося во время обучения на Предприятии специальной одеждой (формой) по действующим нормативам, средствами производства, расходными материалами (при необходимости);

2.1.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучающийся обязан:

2.2.1. Посещать занятия и выполнять задания в рамках освоения федерального государственного образовательного стандарта, определяемые руководителем практик, наставником; добросовестно относиться к освоению основной профессиональной образовательной программы по избранной профессии в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

2.2.2. Соблюдать во время обучения Устав, Правила внутреннего распорядка и иные локальные акты Предприятия, в том числе акты в сфере охраны труда; бережно относиться к имуществу Предприятия.

2.2.3. Выполнять указания руководителя практики наставника, касающиеся процесса обучения и производственного процесса.

2.2.4. Не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну Предприятия.

2.3. Предприятие вправе:

2.3.1. Трудоустроить обучающегося по окончании Учреждения.

2.4. Обучающийся вправе:

2.4.1. Претендовать на трудоустройство (на конкурсной основе).

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении предусмотренных настоящим Договором обязательств Стороны несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Обучающийся несет материальную ответственность как за прямой действенный ущерб, непосредственно причиненный им Предприятию, так и за ущерб, возникший у Предприятия в результате возмещения им ущерба иным лицам, при наличии вины обучающегося, в порядке, установленном законодательством.

**4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

4.2. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до окончания исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

4.3. Изменения или дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме, подписываются всеми Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.4. Возникшие по настоящему Договору споры разрешаются путем переговоров. При не достижении согласия споры разрешаются в установленном законодательством порядке.

4.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

4.6. Прекращение действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств. Сторон по нему, но не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение, если таковые имели место при исполнении условий Договора.

**5. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предприятие | Обучающийся | Законный представитель Обучающегося |
| Почтовый адрес  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (банковские реквизиты)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. руководителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись руководителя)  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия, имя, отчество)  Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фактический адрес проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО)  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия, имя, отчество)  Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фактический адрес проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. |

Приложение №2

**ДОГОВОР**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ**

**ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нытвенский многопрофильный техникум», именуемое в дальнейшем «Техникум», в лице директора Бояршинова Михаила Сергеевича действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия и инициалы руководителя)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять дуальное обучение в отношении обучающихся очной формы обучения 1-3 курсов Техникума.

1.2. Целью дуального обучения является качественное освоение обучающимися основной профессиональной программы среднего профессионального образования согласно федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также приобретение ими практических навыков работы в области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в Техникуме и подразделениях Предприятия.

**2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

2.1. Техникум обязуется:

2.1.1. совместно с Предприятием разработать программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии, график образовательного процесса, план реализации мероприятий региональной инновационной площадке;

2.1.2. согласовать с Предприятием сроки проведения дуального обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на Предприятие;

2.1.3. организовать заключение ученических договоров о дуальном обучении между обучающимися и Предприятием;

2.1.4. обеспечить реализацию программы дуального обучения; получение обучающимися в полном объеме образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии, учебным планом и программой дуального обучения; соблюдение обучающимися действующих на Предприятии Устава, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных актов, действующих на Предприятии, требований по использованию имущества Предприятия;

2.1.5. контролировать выполнение руководителем практики федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, программы дуального обучения, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, должностной инструкции и обязанностей;

2.1.6. совместно с Предприятием организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения;

2.1.7. согласовывать с Предприятием ежегодный отчёт о проведении дуального обучения за прошедший учебный год, в срок не позднее 1 ноября текущего года.

2.2. Предприятие обязуется:

2.2.1. Совместно с техникумом разработать и утвердить программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии, график образовательного процесса, план реализации мероприятий региональной инновационной площадки;

2.2.2. согласовать с Техникумом сроки проведения дуального обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на Предприятие;

2.2.3. принять Обучающихся на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Учреждением;

2.2.4. Заключить ученические договоры с обучающимися;

2.2.5. обеспечить реализацию программы дуального обучения; получение обучающимися в полном объеме образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, учебным планом и программой дуального обучения; безопасные условия прохождения дуального обучения для обучающихся на Предприятии, отвечающие Уставу, санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;

2.2.6. закрепить за каждой группой обучающихся наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) для обучения практическим знаниям и приемам в работе по каждому направлению программы дуального обучения;

2.2.7. обеспечить обучающихся на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам;

2.2.8. обеспечить обучающимся доступ к практическим, материалам и процессам, за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну;

2.2.9. обеспечить выполнение наставником программы дуального обучения, должностной инструкции и обязанностей, в том числе по организации участия обучающихся в производственном процессе, проведению инструктажа с обучающимися;

2.2.10. совместно с Техникумом организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения, по рабочей профессии в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

2.2.11. оплатить труд работников (наставников) по проведению образовательного процесса в рамках реализации дуального обучения;

2.2.12. согласовать ежегодный отчет Техникума о проведении дуального обучения за прошедший учебный год не позднее 1 ноября текущего года.

**3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

3.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

3.2. Договор действует в течение \_\_\_\_\_\_\_ лет.

3.3. Дополнительные условия и изменения к договору рассматриваются сторонами в десятидневный срок со дня подписания и оформляются дополнительными соглашениями.

3.4. Дополнения к договору являются его неотъемлемой частью.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

**5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего договора, разрешаются по соглашению Сторон.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

**6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| ПОО (наименование)  КГАПОУ «Нытвенский многопрофильный техникум»  617000 Пермский край, г.Нытва  ул.Карла Либкнехта, 118  Тел.(34272) 31595  Минфин Пермского края  (КГАПОУ «НМТ», л/с 308240001)  ИНН/КПП 5942100383/594201001  ОГРН 1025902281569  р/сч 40601810400003000001  в РКЦ ПЕРМЬ г.Пермь  БИК 045773001  ОКПО 36442720  Е-mail: [kgaousponpet@yandex.ru](mailto:kgaousponpet@yandex.ru)  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.С.Бояршинов  МП | Предприятие (наименование)  Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП (подпись, Ф.И.О.) |