Приложение 3

 к приказу

от \_18.06.2015\_ № 06/\_\_110\_

**Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, обучающихся**

**в пределах осваиваемой основной профессиональной образовательной программы**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся (далее -порядок) в пределах осваиваемой основной образовательной профессиональной образовательной программысреднего профессионального образования (далее – ОПОП) в КГАПОУ «Нытвенский многопрофильный техникум» (далее - техникум) устанавливает правила реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2.Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) - учебный план, обеспечивающий освоение ОПОП на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, а также путём выбора темпов и сроков освоения ОПОП.

1.3. ИУП разрабатывается техникумом самостоятельно.

1.4. Перевод на обучение по ИУП возможен:

1.4.1. обучающихся, переведенных с одной ОПОП на другую внутри техникума;

1.4.2. обучающихся, переведенных с очной на заочную форму обучения внутри техникума;

1.4.3. обучающихся, переведенных из другого профессионального образовательного учреждения при наличии расхождений в ОПОП;

1.4.4.обучающихся, ранее отчисленных из техникума и восстанавливающихся для продолжения обучения в техникуме, при наличии расхождений в ОПОП;

1.4.5. спортсменов, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с календарным графиком учебного процесса;

1.4.6. участников творческих коллективов, графики репетиций и выступлений которых совпадают с календарным графиком учебного процесса;

1.4.7. обучающихся 1-4 курсов по следующим причинам: болезнь (прохождение лечения не менее месяца);

1.4.8. обучающихся 1-4 курсов по следующим основаниям: трудоустройство по специальности, получаемой в техникуме, беременность и уход за ребенком;

1.4.9.обучающихся, переводимых на ИУП в иных исключительных случаях по уважительным причинам (по решению директора техникума).

1.5. При переводе на обучение по ИУП по причинам, указанных в п.п.1.4.3.-1.4.8. данного положения перевод осуществляется при наличии подтверждающих документов (организаций, предприятий, лечебных учреждений и т.д.).

**2. Порядок перевода обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану**

2.1. Перевод на обучение по ИУП осуществляется по личному заявлению обучающегося, заявлению родителей (законных представителей) обучающегося и по представлению куратора группы по согласованию с администрацией техникума.

2.2. Перевод в число обучающихся техникума для обучения по ИУПпроизводится приказом директора.

2.3. Перевод обучающегося на ИУП осуществляется на срок не менее одного семестра.

2.4. Основанием для отказа в переводе на ИУП является (одно из перечисленных):

2.4.1.наличие академических задолженностей по учебным дисциплинам, модулям, практикам за семестр, учебный год, предыдущие учебные годы;

2.4.2.отсутствие документовпо п.п.1.4.3.-1.4.8., подтверждающихобоснованность перевода на ИУП.

**3. Порядок организации учебного процесса по индивидуальному учебному плану**

3.1. ИУП обучающегося оформляется в соответствии с приложением к данному порядку.

3.2. ИУП оформляется в трех экземплярах, один из которых хранится в учебной части техникума, второй - у заместителя директора по учебной работе, третий - у обучающегося.

3.3. Для обучающегосяпо ИУП оформляются зачетная книжка и студенческий билет.

3.4. Контроль за освоением обучающимся ОПОП по ИУП осуществляет куратор группы и заведующий учебной частью.

3.5. При обучении по ИУП ведётся журнал учебных занятий. При организации учебного процесса основной формой освоения ОПОП является внеаудиторная самостоятельная работа. Одновременно обучающемуся предоставляются индивидуальные консультации с записью в журнале учебных занятий.

3.6. Обучающийся посещает теоретические занятия в соответствии с ИУП, практические и лабораторные работы обучающийся должен отработать в полном объеме.

3.7. По окончании освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей обучающийся проходит промежуточную аттестацию в сроки и в формах в соответствии с ОПОП.

3.8. Обучающийся, завершивший полный курс обучения по ИУП и успешно прошедший все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные, допускается к государственной итоговой аттестации.

3.9. Обучающемуся, успешно прошедшего государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании государственного образца.

**4. Обязанность и ответственность обучающегося**

4.1. Обучающийся берет на себя обязательства сводить к минимуму пропуски занятий по учебным дисциплинам, профессиональным модулям.

4.2. Обучающийсянесет ответственность за освоениеИУП в полном объеме.

4.3. О результатах освоения ИУП обучающийся информируеткуратора группы, который предоставляет сведения о результатах обучения в учебную часть.

4.4. Обучающийсяпроходит промежуточную аттестацию в сроки, установленные ИУП.

4.5. Обучающийся, имеющий академические задолженности не допускается до промежуточной аттестации.

4.6. Обучающемуся, не освоившему и не справившемуся с освоением учебных дисциплин, профессиональных модулей ИУП, предоставляется возможность ликвидировать академическую задолженность в соответствии с действующим законодательством.

**5. Права обучающегося, переведенного на индивидуальный учебный план**

5.1. Обучающийся имеет право на:

* посещение по своему усмотрению учебных занятий, предусмотренных для свободного посещения;
* занятия в форме самоподготовки по ИУП;
* использование учебно-методической литературы и техническихсредствах обучения, находящихся в кабинетах и библиотеке техникума;
* получение индивидуальных консультаций у педагогов техникума;
* возвращение на обучение в стандартной форме (по личному заявлению, заявлению родителей (законных представителей)и по представлению куратора группы).

Приложение

**Индивидуальный учебный план**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год**

обучающегося/обучающейся очной/заочной формы обучения

(нужное подчеркнуть)

**Ф.И.О. обучающегося (полностью)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Код, наименование специальности (профессии)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Семестр(ы**)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Группа** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учебных дисциплин, профессиональных модулей (МДК и практик) | Количество часов | Форма контроля/семестр  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **Итого теоретических часов** |  |  |
|  | **Итого часов учебной практики** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |