Приложение 1

к приказу

от \_18.06.2015\_ № 06/\_\_110\_

**Порядок**

**определения учебной нагрузки педагогических работников**

1. **Общие положения**

1.1. Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников (далее – Порядок) разработан в соответствии cФедеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 года№197-ФЗ (ред. 28.06.2014 года), распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 г. № 722-р, постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 30.06.2003 года №41 «Об особенностях работы по совместительствупедагогических, медицинских, фармацевтическихработников и работниковкультуры», приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от27.03.2006 года № 69 «Об особенностях режима рабочего времени ивремени отдыха педагогических и других работников образовательныхучреждений», Уставом краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Нытвенский многопрофильный техникум» (далее – техникум), коллективным договором, должностными инструкциями педагогических работников.

1.2. Порядок определяет правила формирования учебной нагрузки педагогических работников основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки в зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда.

1.3. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени 36 часов в неделю[[1]](#footnote-2).

1.4. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам устанавливается следующая продолжительность рабочего времени или нормы часов педагогической работыза ставку заработной платы:

1.4.1. продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается:

* педагогу-психологу;
* социальному педагогу;
* педагогу-организатору;
* руководителю практики;
* педагогу-библиотекарю;
* руководителю физического воспитания;
* преподавателю-организатору основ безопасности жизнедеятельности;
* методисту;

1.4.2. преподавателям, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливается норма часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы;

1.4.3.преподавателям, осуществляющих образовательную деятельность по основным программам профессионального обученияустанавливается норма часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы.

1.5. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников, предусмотренные пунктом 1.4.1., устанавливаются в астрономических часах. Нормы часов учебной (преподавательской) работы, предусмотренные пунктами 1.4.2. и 1.4.3., устанавливаются в академических часах, включая перемены и перерыв на обед.

1.6. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, предусмотренные пунктом 1.4.1. и нормы часов учебной (преподавательской) работы, предусмотренные пунктами1.4.2. и 1.4.3., являются расчетными величинами для исчисления педагогическим работникам заработной платы за месяц с учетом установленного объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы в год.

1.7. Настоящий Порядок вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора техникума.

1.8. Изменения и дополнения, вносимые в Порядок, утверждаютсяи вводятся в действие приказом директора техникума.

**2. Понятия и определения, используемые в порядке**

2.1. *Индивидуальный план работы преподавателя* – документ,регламентирующий учебную и внеучебную работу педагогического работникав течение учебного года.

2.2. *Внеучебная работа педагогического работника* – формапедагогической нагрузки, включающая выполнение различных видов научно-исследовательской, учебно-методической, организационной и воспитательнойработы, а также повышение квалификации.

2.3.*Основная профессиональная образовательная программа* – комплекс основных характеристикобразования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом«Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, которыйпредставлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочихпрограмм учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иныхкомпонентов, а также оценочных и методических материалов.

2.4. *Педагогический работник* – физическое лицо, которое состоит втрудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющейобразовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению,воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

2.5. *Учебная работа педагогического работника* – форма педагогическойнагрузки, планируемая в рамках учебных планов соответствующихобразовательных программ, определяется в часах в соответствии сустановленными нормативами для расчёта каждого вида работы.

2.6. *Учебный год* – период работы техникума, начинающийся1 сентября и заканчивающийся согласно рабочему учебному плану поконкретной специальности/профессии.

2.7. *Учебный план* – документ, который определяет перечень,трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обученияучебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видовучебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом «Обобразовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестацииобучающихся.

1. **Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников**

3.1. При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.2. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года и устанавливается приказом директора техникума.

3.3. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре*,* заключаемом с педагогическим работником.

3.4. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный на начало учебного года, не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе работодателя в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся.

3.5. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный в текущем учебном году, может быть изменен по инициативе работодателя на следующий учебный год в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся.

1. 3.6.Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону его снижения, предусмотренного пунктами 3.4. и 3.5. настоящего Порядка.
2. 3.7. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, педагогические работники в письменной форме уведомляются не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

3.8. Предварительный расчет объема годовой учебной нагрузки и штатнойчисленности педагогических работников техникума проводится ежегодно не позднее июня текущего учебного года заместителем директора по учебно-методической работе на основе:

* учебных планов по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования;
* годовых календарных графиков по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования;
* норм расчета объема учебной работы педагогических работников, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, приложение Порядка;
* планируемого контингента обучающихся на учебный год, в том числе плана приема на 1 курс.

3.9. На основании предварительного расчета объема годовой учебной нагрузки и штатовпедагогических работниковосуществляется распределение учебной нагрузки педагогическимработникам техникума.

3.10. Окончательный расчет штатной численности педагогическихработников техникума на учебный год осуществляетсяв августе с учетомраспределённой учебной нагрузки и контингента обучающихся, в том числе принятых на 1курс обучения.

1. **Определение учебной нагрузки преподавателейи основания ее изменения**

4.1. Преподавателям норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, определяется объем годовой учебной нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев. Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

4.2. Преподавателям, находящимся в ежегодном основном удлиненном
оплачиваемом отпуске и (или) ежегодном дополнительном оплачиваемом
отпуске после начала учебного года, учебная нагрузка определяется из расчета ее объема на полный учебный год с последующим применением условий ее уменьшения, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Порядка.

1. 4.3. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.
2. 4.4. В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.
3. 4.5. В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день выдачи листка нетрудоспособности, в день отъезда в служебную командировку и день возращения из служебной командировки уменьшение учебной нагрузки не производится.
4. 4.6. Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.
5. 4.7. Преподавателям, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным пунктом 4.4 настоящего Порядка, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата вразмере, установленном в начале учебного года.

**5. Режим рабочего времени педагогических работников в период учебного года**

5.1. В зависимости от занимаемой должности, учебная нагрузка педагогических работников ограничивается верхним пределом до 1440 часов в учебном годуи включает:

5.1.1. выполнение педагогической работы педагогическими работниками характеризуется наличием установленных норм времени в объеме 720 часов только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

5.1.2. выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

5.2. Другая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных уставом техникума, правилами внутреннего трудового распорядка, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, должностными обязанностями и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, и включает:

5.2.1. выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

5.2.2. организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям;

5.2.3. время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

5.2.4. периодические кратковременные дежурства в техникуме в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся, приема ими пищи;

5.2.5. выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (кураторство группы, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами (лабораториями, мастерскими), руководство предметными цикловыми комиссиями и др.).

5.3. Дни недели (периоды времени, в течение которых техникум осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогические работникитехникума используют для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

Приложение

**Нормы времени для расчета учебной нагрузки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  | Вид работы | Норма времени  | Примечания |
| 1. ***Аудиторные занятия***
 |
| 1.1. | Лекции с обучающимися | 1 академический час на группу обучающихся | за счет часов ФГОС |
| 1. ***Консультации***
 |
| 2.1. | Проведение консультаций по учебным дисциплинам и МДК с дифференцированным зачетом | 0,2академического часа на 1 обучающегося в группе | за счет часов ФГОС |
| 2.2. | Проведение консультаций по учебным дисциплинам и профессиональным модулям с экзаменом | 0,8 академического часа на 1 обучающегося в группе | за счет часов ФГОС |
| ***3. Экзамены*** |
| 3.1. | Прием устных экзаменов: |  |  |
| экзамен по одной учебной дисциплине | 0,3 академических часа на 1 обучающегося  | по факту обучающихся, сдающих экзамен и при условии положительных оценок по результатам экзамена |
| междисциплинарный экзамен | 0,35 академических часа на 1 обучающегося  | * по факту обучающихся, сдающих экзамен и при условии положительных оценок по результатам экзамена;
* оплата каждому преподавателю
 |
| 3.2. | Прием письменных экзаменов  | преподаватель:* 4 академических часа на 1обучающегося
* 0,2 академических часа за проверку 1 письменной работы
 | по факту обучающихся, сдающих экзамен при условии положительных оценок по результатам экзамена |
| ассистент:4 академических часа на 1обучающегося | по факту обучающихся, сдающих экзамен |
| 3.3. | Прием экзамена (квалификационного)  |  | принимает экзаменационная комиссия |
|  | 0,35 академических часа на 1 обучающегося | * по факту обучающихся, сдающих экзамен и при условии положительных оценок по результатам экзамена;
* оплата каждому преподавателю, входящему в состав экзаменационной комиссии
 |
| 1000 руб. - в группе до 15 обучающихся;1500 руб. - в группе свыше 15 обучающихся | оплата председателю экзаменационной комиссии |
| 3.4. | Проверка контрольных работ студентов-заочников | 0,2академических часа за 1 обучающегося  | * по факту обучающихся, сдавших контрольную работу;
* по количеству контрольных работ, сданных в учебную часть
 |
| ***4.Практика*** |
| 4.1. | Руководство учебной практикой (включая проверку отчетов и прием зачета), проводимой на базе техникума | 0,8 академических часа на 1 обучающегося в день | * по факту обучающихся, прошедших практику и при условии наличия зачета по практике;
 |
| 4.2. | Руководство учебной практикой (включая проверку отчетов и прием зачета), проводимой на базе предприятий | 0,6 академических часа на 1 обучающегося в день | * по факту обучающихся, прошедших практику и при условии наличия зачета по практике;
 |
| 4.3. | Руководство производственной практикой (включая проверку отчетов и прием зачета)  | 0,6 академических часа на 1 обучающегося в день | * по факту обучающихся, прошедших практику и при условии наличия зачета по практике;
 |
| 4.4. | Руководство преддипломной практикой (включая проверку отчетов и прием зачета)  | 0,6 академических часа на 1 обучающегося в день | * по факту обучающихся, прошедших практику и при условии наличия зачета по практике;
 |
| ***5.Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА)*** |
| 5.1. | Руководство выпускными квалификационными работами (ВКР и ДР): | руководство не более 8 человек одним преподавателем |
| ВКР по профессии | 8 академических часов на 1 обучающегося | **От = n \* Кчас ВКР \*ст.уч/час.\*Пк,**где:**От** - оплаты труда руководителя, консультантов, специалиста по нормоконтролю и рецензента;**n** - численность студентов в выпускной группе;**Кчас ВКР**- количество часов ВКР на 1 обучающегося;**ст.уч/час.** - стоимость ученика – час в текущем учебном году;**Пк**– повышающий коэффициент[[2]](#footnote-3). **Повышающий коэффициент:**1. Технический профиль:
	1. по специальности – 9,0
	2. по профессии – 8,0
2. Социально-экономический профиль:
	1. по специальности – 7,0
3. Естественнонаучный профиль:
	1. по профессии – 8,0
 |
| ДР по специальности | 16 академических часов на 1 обучающегося |
| 5.2. | Рецензирование ВКР по профессии: |
| **5.2.1.выпускная практическая квалификационная работа** |
| внешняя рецензия | 3 академических часа на 1 обучающегося |
| внутренняя рецензия | 1 академический час на 1 обучающегося |
| **5.2.2. письменная квалификационная работа** |
| внешняя рецензия | 3 академических часа на 1 обучающегося |
| внутренняя рецензия | 1 академический час на 1 обучающегося |
| 5.3. | Рецензирование ДР по специальности: |
| внешняя рецензия | 6 академических часов на 1 обучающегося |
| внутренняя рецензия | 2 академических часа на 1 обучающегося |
| 5.4. | Консультирование ВКР и ДР по охране труда: |
| ВКР по профессии | 2 академических часа на 1 обучающегося |
| ДР по специальности | 4 академических часа на 1 обучающегося |
| 5.5. | Консультирование ВКР и ДР по экономической части: |
| ВКР по профессии | 1 академических час на 1 обучающегося |
| ДР по специальности | 3 академических часа на 1 обучающегося |
| 5.6. | Нормоконтроль ВКР и ДР[[3]](#footnote-4): |
| ВКР по профессии | 2 академических часа на 1 обучающегося |
| ДР по специальности | 4 академических часа на 1 обучающегося |
| 5.7. | Защита ВКР и ДР |  | принимает государственная экзаменационная комиссия (далее - ГЭК) |
|  | 0,3 академических часа на 1 обучающегося  | * по факту обучающихся, сдающих ГИА и при условии положительных оценок по её результатам;
* оплата каждому преподавателю, входящему в состав ГЭК
 |
| 1000 руб. - в группе до 15 обучающихся;1500 руб. - в группе свыше 15 обучающихся | оплата председателю ГЭК |

1. В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская) работа, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. [↑](#footnote-ref-2)
2. повышающий коэффициент устанавливается за сложность подготовки ВКР квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена с учетом профиля выбранной профессии (специальности) и сложности выполняемой практической части ВКР (расчеты, построение чертежей, изготовление готовых изделий (в т.ч. блюд), выполнение оснастки, регулировки, диагностики узлов и деталей и т.д.); [↑](#footnote-ref-3)
3. осуществляется по профессиям и специальностям технического профиля. [↑](#footnote-ref-4)